

## Directeur des Finances / marchés publics (H/F)

*Grigny, ville dynamique, innovante et durable de 10 000 habitants, située sur les berges du Rhône à 20 km au Sud de la Métropole de Lyon, recrute un **directeur pour piloter les services Finances et marchés publics.***

Rattaché(e) au Directeur général des services, vous êtes responsable d'une équipe de 3 agents (2 pour le service Finance et 1 pour les marchés publics), vous pilotez les services dans un objectif d'efficacité et de développement, dans le respect de la commande politique.

### MISSIONS

- Assure et supervise les procédures budgétaires, la gestion de la dette, de la trésorerie et des garanties d'emprunt, les analyses Financières et Fiscales et propose des stratégies
- Supervise le contrôle de gestion, la mise en place de tableaux de bord, la gestion comptable, la gestion Financière des marchés publics
- Assure la direction des services Finances et des marchés publics.

### ACTIVITÉS

- Participe à la définition des orientations Financières et stratégiques de la collectivité et veille à leurs mises en œuvre
- Assiste et conseille les élus
- Assure le suivi de l'exécution Financière
- Elabore le budget principal et les budgets annexes
- Réalise des analyses Financières rétrospectives et prospectives
- Assure l'optimisation des recettes
- Assure le management opérationnel des services Financiers et marchés publics
- Gère les ressources humaines du service
- Assure le contrôle de gestion du service
- Assure les gestions Financières et stratégiques des marchés publics
- Suivre administrativement et Financièrement divers projets
- Accompagner le régisseur de régie unique
- Est support de tout ce qui concerne le logiciel de gestion Financière et la dématérialisation

## **PROFIL**

- De Formation supérieure, vous disposez d'expériences professionnelles similaires en Finances et marchés publics au sein de la Fonction Publique.
- Vous avez une connaissance de la comptabilité publique (cadre réglementaire, règles budgétaires).
- Vous maîtrisez les techniques d'élaboration et de suivi de l'exécution du budget d'une collectivité locale.
- Vous présentez des connaissances en matière de commande publique, vous disposez idéalement d'une expérience dans la gestion et l'exécution des marchés publics.
- Vous êtes doté d'une vision stratégique, vous maîtrisez les enjeux et méthodologies de l'accompagnement au changement.
- Vous faites preuve de réelles qualités relationnelles, et vous possédez le sens de la concertation, la négociation et disposez d'une aptitude au travail collaboratif.

## **CONDITIONS D'EMPLOI**

Temps complet : 37h30 par semaine avec 14 jours de RTT  
Bénéfice des actions du comité des œuvres sociales (CNAS)  
Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle

## **CANDIDATURE**

Adresser CV et lettre de motivation par courrier à Monsieur le Maire  
Hôtel de Ville de Grigny  
3, avenue Jean Estragnat  
69520 GRIGNY

ou par courriel à [ressourceshumaines@mairie-grigny69.fr](mailto:ressourceshumaines@mairie-grigny69.fr)