

TUTOS PORTAIL FAMILLE

1) Le portail Famille : pour quel usage ?

- Inscriptions scolaire, préinscriptions et réservations aux activités
- Régléments Factures...

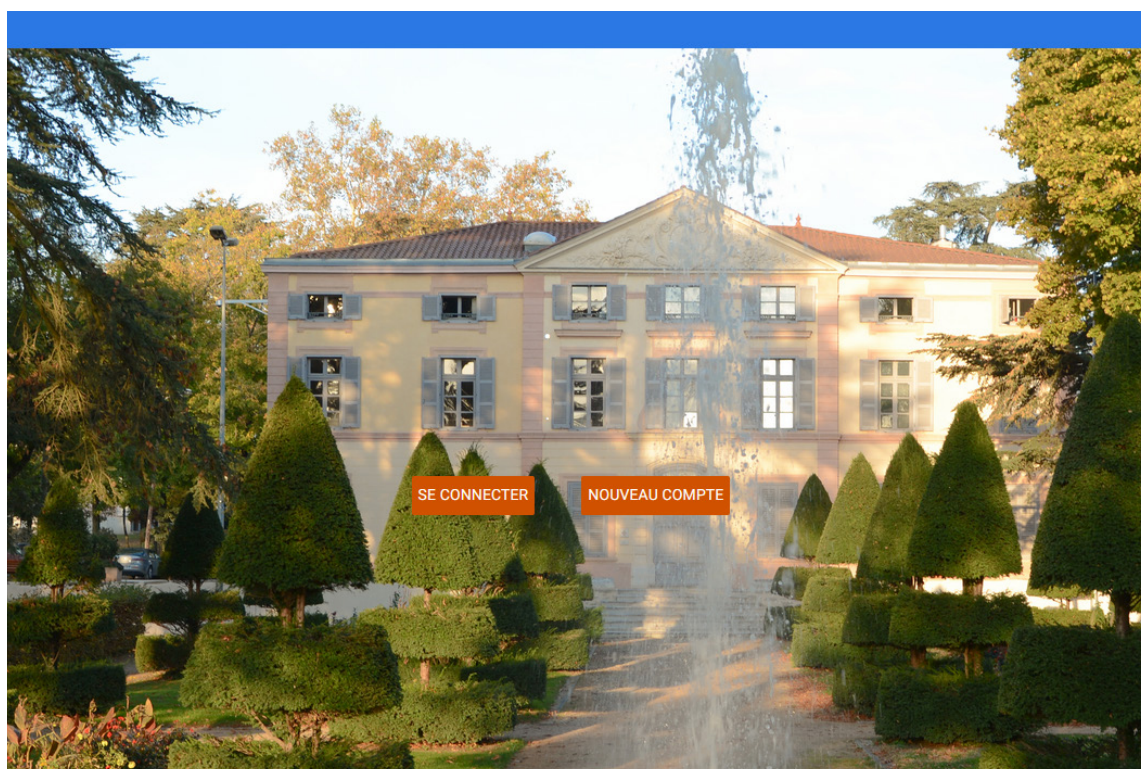
2) Je me connecte

Cas numéro 1

J'ai déjà effectué une démarche d'inscription auprès des services concernés (crèche, cantine, périscolaire)

Cas numéro 2

Mon enfant n'a jamais été inscrit à aucun des services concernés (crèche, cantine, périscolaire)

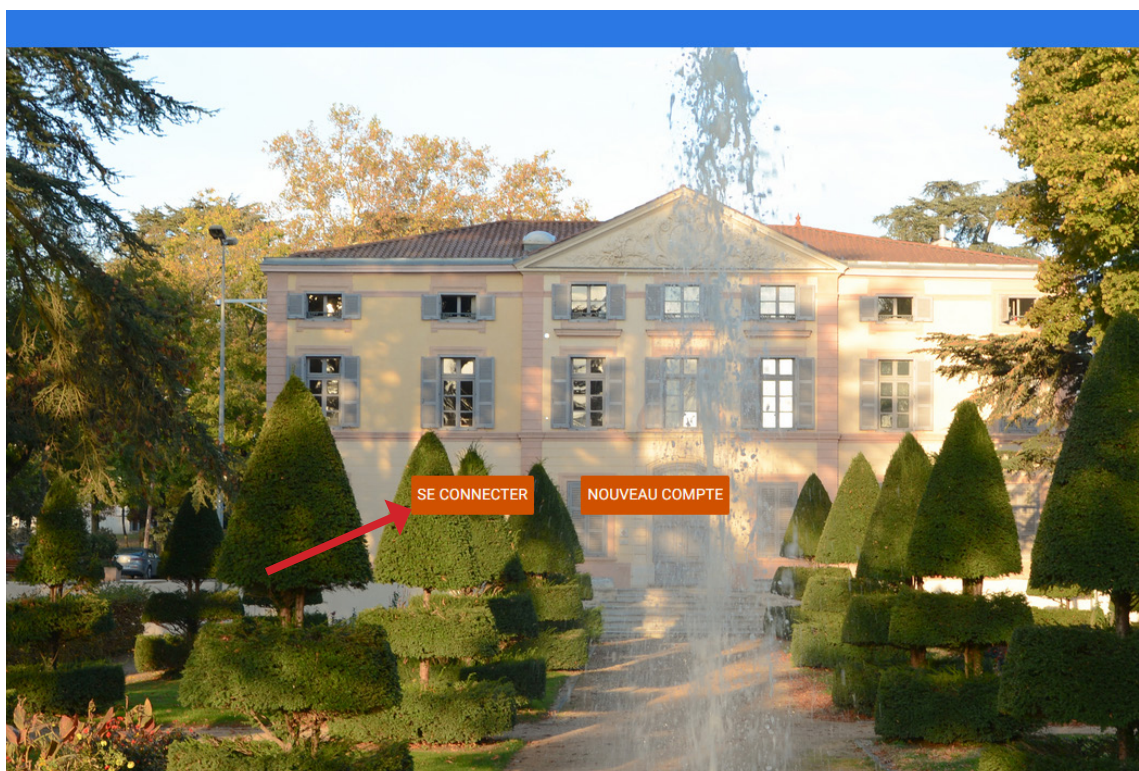


TUTOS PORTAIL FAMILLE

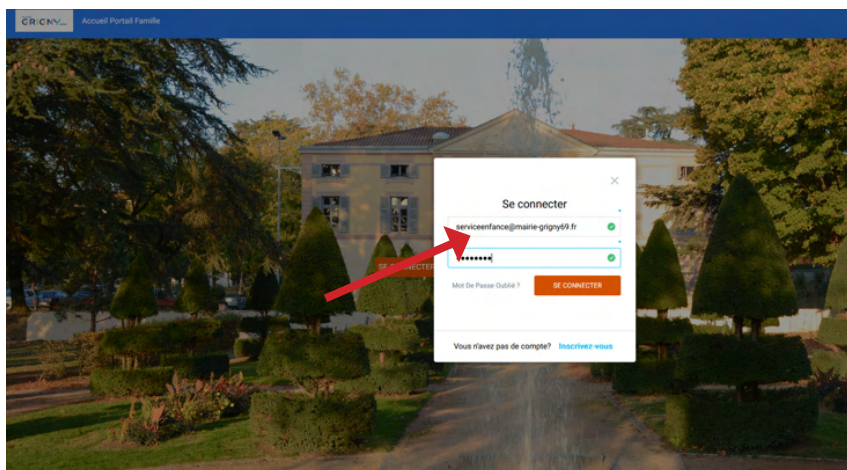
- Cas numéro 1 : J'ai déjà effectué une démarche d'inscription auprès des services concernés.

⚠ Je ne crée **surtout pas** de nouveau compte

1. J'appuie sur le bouton « se connecter »

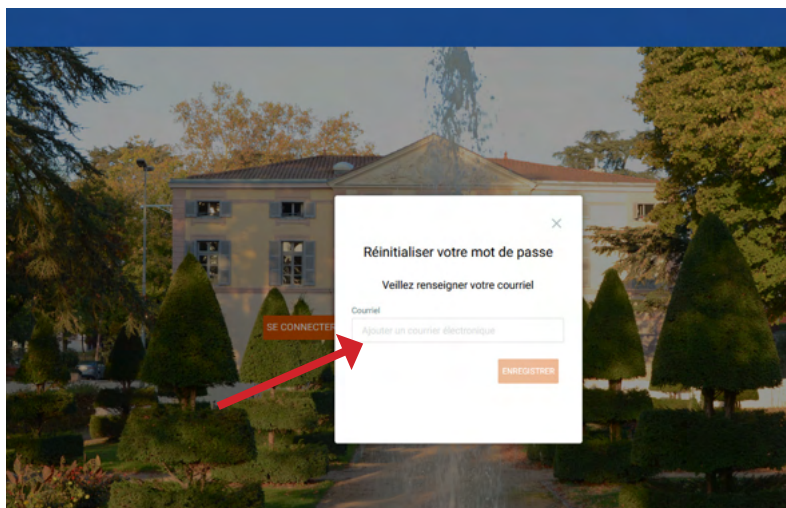


2. Je crée un mot de passe en cliquant sur « **mot de passe oublié** » (étape obligatoire)



TUTOS PORTAIL FAMILLE

- Je renseigne l'adresse mail que j'ai fournie lors de l'inscription auprès du service concerné

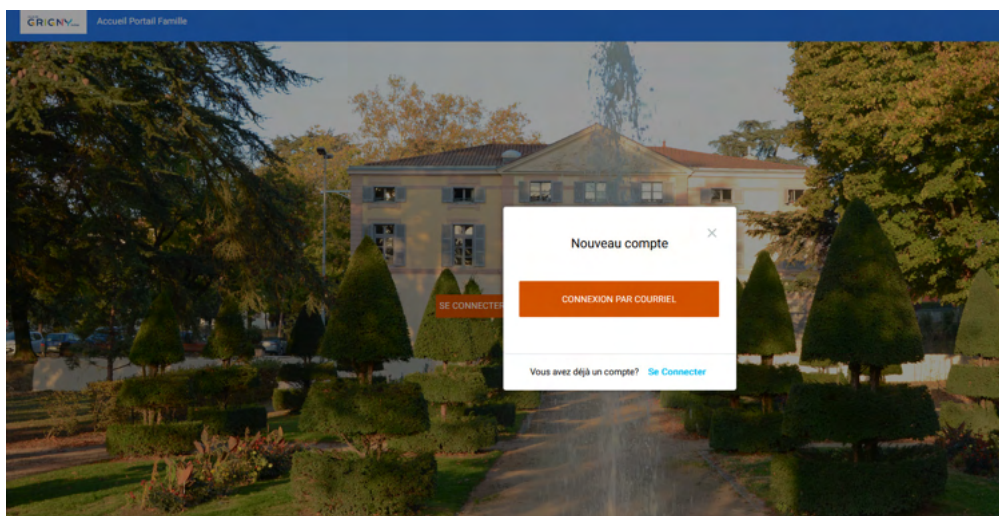


- Je reçois un lien d'activation qui me permet de créer mon mot de passe personnalisé

- Cas numéro 2 : Mon enfant n'a jamais été inscrit à aucun des services concernés (crèche, cantine, périscolaire)**

 Un justificatif de domicile de moins de 3 mois vous sera demandé

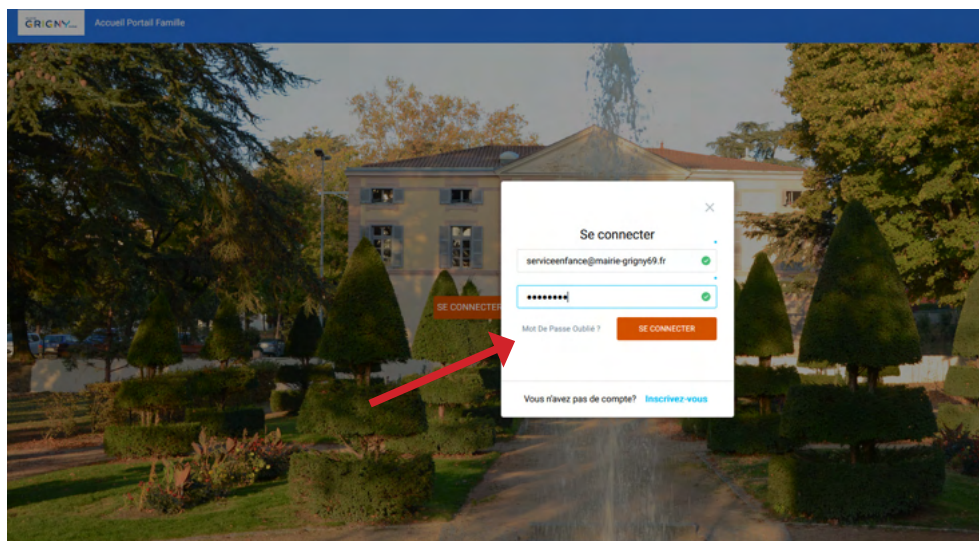
- Je clique sur « nouveau compte »



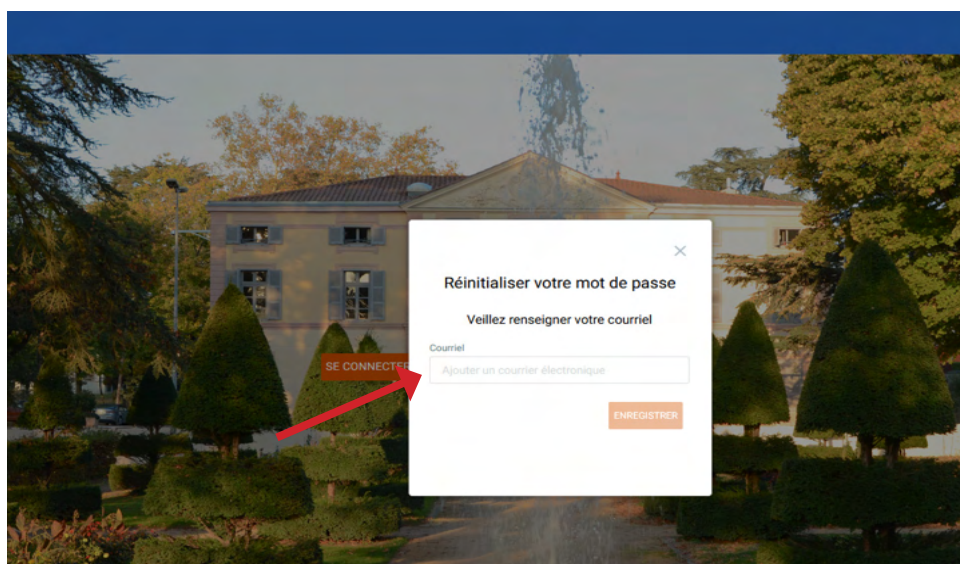
TUTOS PORTAIL FAMILLE

3) J'ai oublié mon mot de passe

1. Je clique sur **mot de passe oublié**



2. Je renseigne **l'adresse mail que j'ai Fourni** lors de **l'inscription** auprès du service concerné



3. Je reçois un **lien d'activation** qui me permet de **réinitialiser le mot de passe**

TUTOS PORTAIL FAMILLE

4) Inscrire mon enfant à l'école

Important !

Je mets à jour **les infos santé-enfant**.

Cette démarche est indispensable pour pouvoir accéder aux différentes inscriptions aux services.

Astuce !



Pour faciliter votre démarche, je clique sur mise à jour **des informations Foyer**. Vous pouvez ainsi vérifier et mettre à jour les informations sur votre famille, modifier si besoin les informations, rajouter un enfant.

Ensuite, je clique sur **Inscrire mon enfant à l'école**
Je renseigne les informations demandées

Pensez bien à valider votre demande en cliquant sur le bouton Validation
Vous recevrez un mail qui confirme votre démarche.

5) Demande d'inscription aux activités

⚠ Attention ! Démarches préalables :

Il s'agit d'une pré-inscription : dès que le service éducation a validé votre dossier d'inscription, vous recevrez un mail. Vous pourrez ensuite **inscrire vos enfants aux activités**.

Préparer votre **attestation assurance scolaire et votre attestation de quotient Familial**.

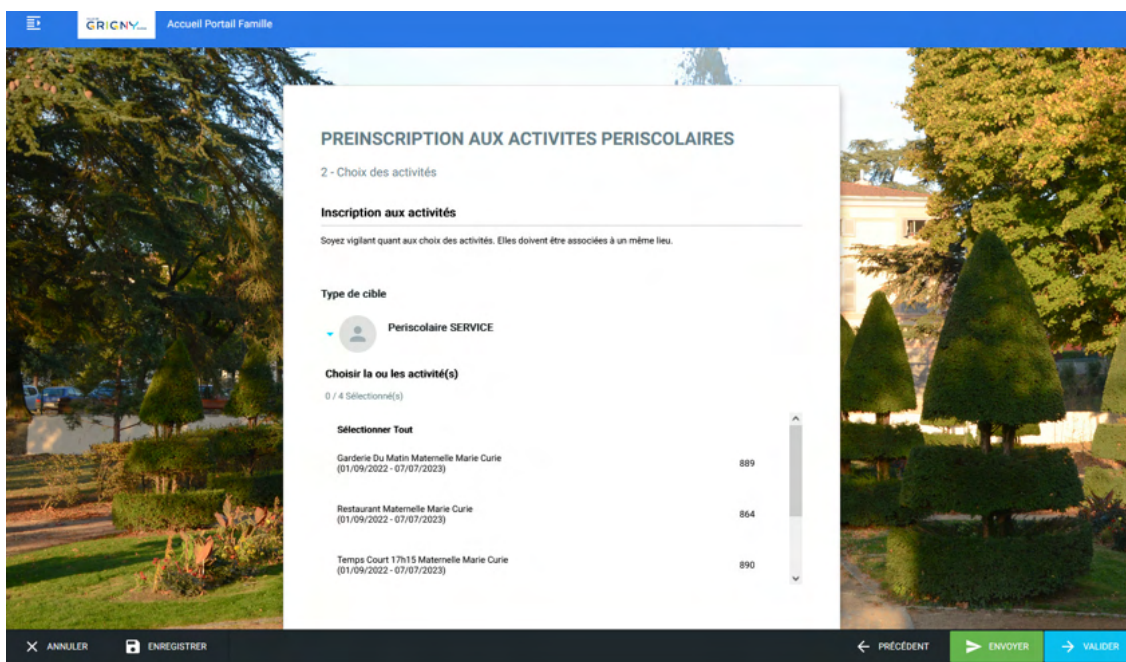
Bien accepter les **CGU** (cocher la case)

Cliquer sur « **J'inscris mon enfant** » (demande d'inscription)

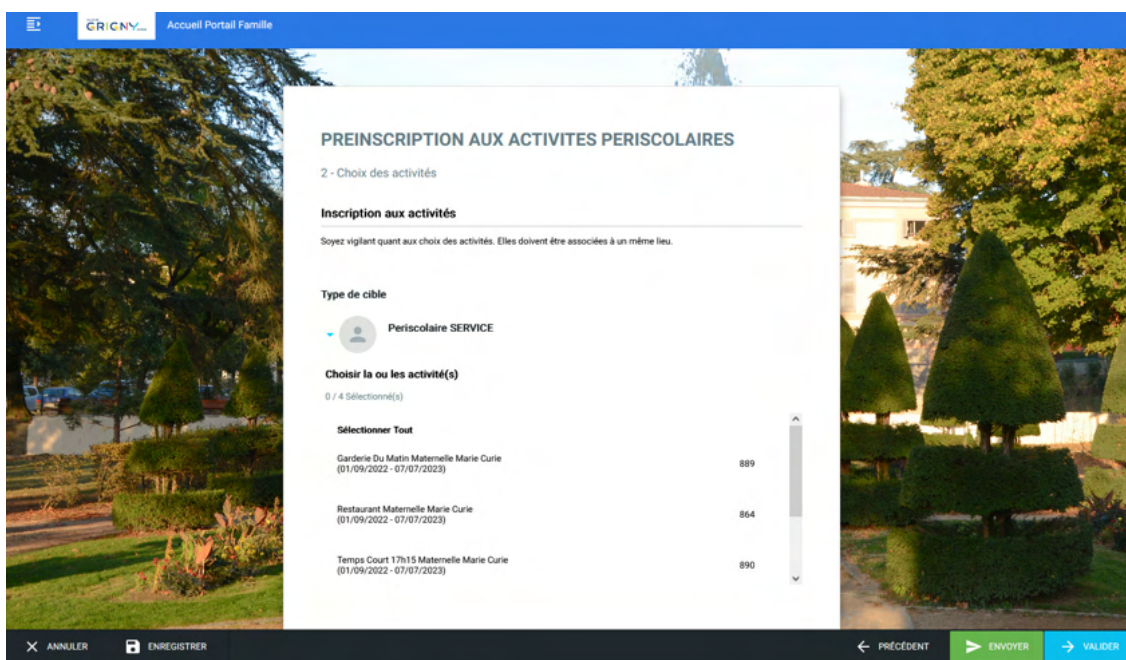
Cocher les activités qui vous intéressent



TUTOS PORTAIL FAMILLE



Je télécharge les pièces demandées



TUTOS PORTAIL FAMILLE

Astuce !



Vous pouvez cocher toutes les activités disponibles -> ça vous simplifiera les démarches pour toute l'année !

Une fois toutes ces démarches effectuées, le service vous enverra un mail pour vous informer que votre **dossier est validé**.

6) Votre dossier est validé

Sélectionner : « **J'inscris mes enfants aux activités** »

Un planning apparaît avec le nom des activités en vert clair.

	lundi 07/	mardi 08/	mercredi 09/	jeudi 10/	vendredi 11/
07:00					
08:00	Garderie Du Matin Maternelle Marie Curie	Garderie Du Matin Maternelle Marie Curie		Garderie Du Matin Maternelle Marie Curie	
09:00					
10:00					
11:00					
12:00	Restaurant Maternelle Marie Curie	Restaurant Maternelle Marie Curie		Restaurant Maternelle Marie Curie	
13:00					
14:00					
15:00					
16:00					
17:00	Temps Long 18h Maternelle Marie Curie	Temps Long 18h Maternelle Marie Curie		Temps Long 18h Maternelle Marie Curie	
18:00	Temps Court	Temps Court		Temps Court	

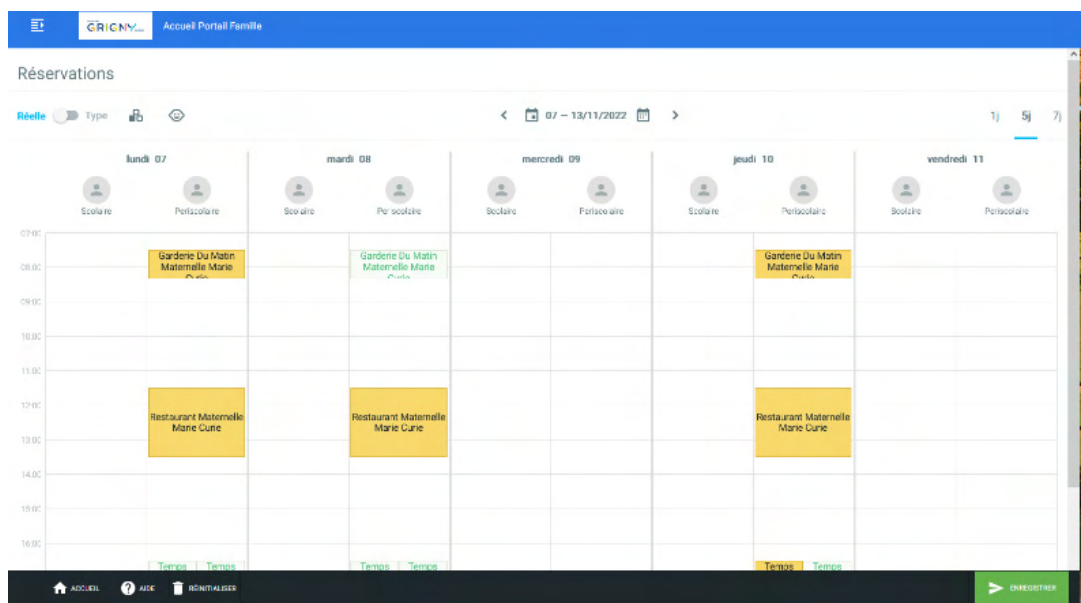


TUTOS PORTAIL FAMILLE

Choisissez l'activité qui vous intéresse en cochant sur l'activité souhaité : la case apparait en **orange**.

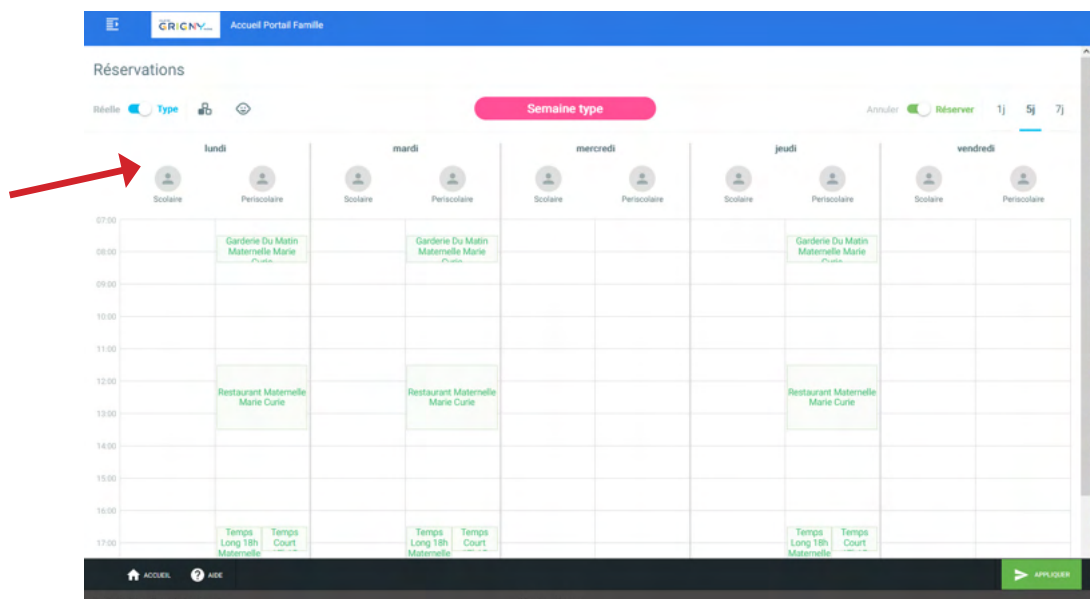
Une fois que vous avez **validé votre choix** en cliquant sur le bouton validé (bouton vert), la case apparait en **vert**.

Votre enfant est inscrit à l'activité.



7) Réservation semaine type

Un planning semaine type apparaît
Cliquez sur vos choix puis cliquez sur **valider**



Même démarche pour les annulations