

RESPONSABLE DE L'URBANISME

Grigny, ville dynamique, innovante et durable de 10 000 habitants, au sud de la Métropole de Lyon, recrute son (sa) Responsable du service urbanisme. Au sein de la direction des services urbains et solidaires, vous participez activement à la réalisation des différents projets de la Ville.

Animé par une volonté de développer des projets innovants et co-construits, la Ville de Grigny fort de son dynamisme et d'une attractivité restaurée est engagée dans d'importants projets structurants. Revitalisation du Grand Cœur de Ville, projet de renouvellement urbain du quartier prioritaire, projet de développement des secteurs économiques, partenariat à construire avec l'EPOA (Etablissement Public Foncier), nouvelle charte d'un urbanisme et d'un aménagement maîtrisé ou encore le projet de pôle d'échange multimodal de la gare.

Description du poste

Être responsable du service Urbanisme de Grigny, c'est donc assurer l'ensemble des missions relatives à l'élaboration et au déploiement de la politique d'aménagement de la Ville de Grigny. C'est également conseiller les élus dans ces différents domaines et être garant de la qualité de service offerte aux usagers en matière d'urbanisme.

C'est aussi assurer le fonctionnement quotidien du service et s'inscrire dans un environnement de travail dynamique et transversal, qui œuvre pour la réussite des projets urbains diversifiés et cités précédemment.

Missions

Rattaché(e) au Directeur des Services Urbains et Solidaires, vous assurez les deux missions principales suivantes :

Manageur, vous encadrez un agent d'accueil du public et instructeur, et vous assurez le fonctionnement quotidien du service. À ce titre, vous :

- Élaborez et suivez la stratégie foncière communale et préparez les projets à mener ;
- Préparez les instances de décision communale (notes, délibérations) ;
- Développez et animez un réseau d'acteurs (Métropole, État, Safer, aménageurs et acteurs de la promotion immobilière, établissement public foncier, Bâtiments de France, agents immobiliers, notaires, avocats, autres communes).
- Pilotez l'instruction des autorisations d'urbanisme assurée en interne ou avec le service instructeur mutualisé de la Métropole de Lyon ;
- Suivez les contentieux du service en lien avec les autorisations d'urbanisme et vérifiez la conformité des travaux réalisés ;
- Élaborez et suivez le budget du service ;

Conseiller, vous participez à la réalisation des objectifs politiques que s'est fixés la Ville. À ce titre, vous :

- Mettez en œuvre et suivez les projets d'aménagement de la Ville : élaboration de documents communaux visant à améliorer la qualité des projets d'aménagement (cahier des charges) et négociations avec les particuliers/professionnels ;

- Accompagnez les élus dans le déploiement de leurs objectifs : mise au point d'outils d'aide à la décision et de suivi, animation de groupes de travail thématiques sur les sujets d'actualité de la Ville ;
- Organisez et animez les commissions urbanisme ;
- Participez et êtes force de proposition dans la mise en œuvre du projet transversal visant à la redynamisation du Grand Cœur de Ville ;
- Êtes partie prenante des projets portés par la Métropole : évolution des documents d'urbanisme, études de prospective urbaine, politique foncière (DIA, préemptions).

Profil

- Formation initiale en urbanisme et/ou en aménagement urbain de type Master en urbanisme ou aménagement du territoire
- Première expérience souhaitée dans le domaine de l'urbanisme
- Connaissances de l'environnement territorial et du fonctionnement des collectivités locales
- Capacité à travailler en transversalité et en mode projet
- Compétences rédactionnelles
- Maîtrise de l'outil informatique et des logiciels spécifiques (cadastre, SIG...)
- Disponibilité pour des réunions en soirées

Conditions d'emploi :

- Temps complet 37h30 par semaine + RTT
- Bénéfice des actions du CNAS
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle + CIA
- Possibilité de télétravail (1jour/semaine)

Adresser CV et lettre de motivation par courrier à

Monsieur le Maire
Hôtel de Ville de Grigny
3, avenue Jean Estragnat
69520 GRIGNY

ou par courriel à ressourcesshumaines@mairie-grigny69.fr

Renseignements

Vincent Beal
Direction des services urbains et solidaires
07-50-01-85-49
vbeal@mairie-grigny69.fr