

OFFRE DE STAGE ÉVÉNEMENTIEL

Pôle Attractivité

La Ville de Grigny (69520) recherche un stagiaire pour prêter main forte au service Culturel de mai à juillet 2024.

Vous rejoindrez une collectivité où les valeurs du vivre ensemble animent ses collaborateurs. Au sein du Pôle Attractivité territorial, vous assurerez une aide à l'organisation et à la mise en place des différentes missions du service culturel (actions culturelles, événementiel...).

Mission confiée au stagiaire

Aider à l'organisation et la mise en œuvre d'événements d'été et préparer les événements de la saison culturelle 2024-2025.

Gestion de projet / Production

- Soutien logistique et de production sur les événements.
- Suivi des événements (plannings, reporting).
- Organisation de la logistique d'accueil en amont et pendant les événements : équipe, artistes, professionnels, bénévoles (rédaction des Feuilles de route, plannings, catering...)
- Relations avec les différents prestataires (artistes, animateurs, sécurité, techniques...).
- Relations avec les autres services pour la réalisation des différents événements.
- Aider à la mise en place des événements (installation, rangement, logistique).

Programmation

- Aider à la préparation des événements de avril à août 2024.
- Développer les actions culturelles en lien avec la programmation 2023-2024.
- Prospection

Communication

- Déployer la stratégie de communication des événements.
- Assistance actions culturelles / Médiation
- Accompagnement, suivi et médiation des projets et des événements sur le territoire.
- Aide à la coordination entre les artistes et les structures concernées.
- Accompagnement des ateliers.
- Participation à la rédaction des bilans d'actions culturelles.
- Accueil des publics.

Conditions requises

- Bac +2/4 en gestion de projets culturels / événementiel / communication ou équivalent.
- Bonne expression écrite et orale.
- Capacités relationnelles.
- Intérêt pour le spectacle vivant et les Festivals.
- Bon relationnel, rigueur, organisation, créativité, implication, réactivité, sens de l'initiative.
- Autonomie / Travail d'équipe.

Durée / Période

2 à 4 mois, début possible à compter d'avril / mai 2023

Autres précisions concernant la réalisation du stage

- Positionnement hiérarchique : stage encadré
- Lieu de stage (Mairie – 3 avenue Jean Estragnat – 69520 Grigny) parfaitement accessible en transports en commun, notamment depuis Lyon :
 - Desserte par le TER (15 min depuis Oullins, 19 minutes depuis Perrache)
 - Trajet Gare du Sablon – Mairie à pieds : 7 minutes
- Mise à disposition de matériel : ordinateur et téléphone fixe
- Possibilité de déjeuner au sein des restaurants municipaux (moyennant participation) et mise à disposition d'une salle de repas dans la Mairie
- Rémunération : gratification réglementaire

Contact

Tout renseignement relatif à l'offre proposée peut être obtenu auprès de :

- Sophie Lacroix, directrice de l'Attractivité – slacroix@mairie-grigny69.fr

Modalités de candidature

La candidature comprenant CV et lettre de motivation est à référencer « Stage Événementiel » et à adresser à l'attention de Monsieur le Maire de Grigny :

- Par mail, à l'adresse mail mentionnée dans la rubrique « Contact »
- Par voie postale à l'adresse : Mairie de Grigny – Direction de l'attractivité territoriale – 3 avenue Jean Estragnat – 69520 GRIGNY