

**La ville de Grigny (Rhône), 9 800 habitants**

**recrute**

**Une Infirmière Puéricultrice diplômée d'État (H/F)  
par voie statutaire ou contractuelle**

*Cadre d'emplois des Puéricultrices territoriales*

**Intitulé du poste : Directrice de la Petite Enfance (H/F)**

Dans le cadre de la poursuite du développement de son secteur petite enfance, la Ville de Grigny recrute une Infirmière Puéricultrice (H/F), Directrice de la Petite Enfance.

Le service petite enfance de la Ville se compose :

- d'un Établissement d'Accueil du Jeune Enfant (EAJE) de 55 places situé au sein du pôle enfance ;
- d'un Relais Petite Enfance (RPE) ;
- d'un Lieu d'Accueil Enfants-Parents (LAEP).

Sous la responsabilité du responsable du Pôle Éducation, Enfance et Jeunesse, vos missions principales sont les suivantes :

1. Assurez la direction de l'EAJE « les Griminy »
2. Coordonner le service petite enfance

### **1/ Assurer la direction de l'EAJE**

*L'EAJE « les Griminy » est situé au sein du pôle enfance qui a ouvert en septembre 2020. Il bénéficie de locaux conformes aux dernières normes (environnementales, thermiques, accessibilité et qualité d'air) et est adapté à l'accueil des jeunes enfants grâce au concours de l'équipe petite enfance lors de l'élaboration du projet de construction.*

*Lieu d'éveil et de prévention pour tous, le projet de l'EAJE porte une attention particulière à la qualité d'accueil des enfants porteurs de handicap ou atteint de maladie chronique et permet la conciliation vie familiale et vie professionnelle/parcours d'insertion des parents.*

*Une des singularités du projet repose sur des activités autour de l'apprentissage de la langue des signes. Il dispose d'espaces et de matériel pédagogique adaptés pour permettre aux enfants de*

*s'épanouir selon ses besoins physiques et psycho-affectifs, notamment avec son espace Snoezelen qui permet le développement des sens.*

*Enfin, la cuisine centrale de la ville étant implantée au sein du pôle enfance, les enfants bénéficient d'une cuisine de qualité privilégiant les circuits courts.*

Avec l'assistance d'une EJE détachée sur les fonctions d'adjointe de direction à hauteur de 86% d'ETP, vous devez :

- ✓ Assurer la qualité de l'accueil du jeune enfant et sa sécurité dans une perspective éducative, sociale et préventive en lien étroit avec sa famille ;
- ✓ Assurer la protection et la promotion de la santé de l'enfant en favorisant l'écoute et le dialogue avec la famille ;
- ✓ Assurer l'accompagnement en santé des enfants accueillis en lien avec le médecin « référent santé et accueil inclusif » de la structure.
- ✓ Assurer l'organisation du travail des équipes en veillant au respect de la réglementation en vigueur (composition et qualifications de l'équipe pédagogique) ;
- ✓ Organiser, coordonner, animer, dynamiser, évaluer, réajuster les rôles et fonctions des agents en cohérence avec le projet pédagogique, les fiches de postes, les obligations légales et réglementaires ;
- ✓ Gérer les plannings, les congés et remplacements, veiller au respect de la bonne qualité des conditions de travail des agents ;
- ✓ Assurer la gestion administrative, financière et technique de l'établissement et veiller au respect des règles d'hygiène et sécurité des locaux d'accueil ;
- ✓ Veiller à l'application du règlement de fonctionnement, mettre en œuvre et évaluer le projet d'établissement ;
- ✓ Préparer et participer aux réunions institutionnelles et à l'animation du Conseil de crèche ;
- ✓ Participer à la gestion des places (commissions d'admission, statistiques...).

## **2/ Coordonner le service petite enfance**

- ✓ Mettre en œuvre les orientations politiques en matière de petite enfance.
- ✓ Rendre compte de l'activité du service aux partenaires institutionnels compétents (CAF, PMI),
- ✓ Veiller à la communication extérieure du service ;
- ✓ Coordonner la gestion du LAEP et les différents partenaires.
- ✓ Accompagner et suivre la mise en place du projet du RPE ;
- ✓ En lien étroit avec la coopératrice CTG : assurer le suivi et l'animation des différents

dispositifs petite enfance dans lesquels le service est engagé (AVIPS, PACAP, FIPE, REAAP), assurer la saisie des données d'activité et financières, veiller à l'optimisation des financements dans un objectif de consolidation et développement de l'activité, assurer le co-pilotage des instances petite enfance et parentalité à l'échelle du territoire.

### **Profil**

Diplôme d'État d'Infirmière Puéricultrice

Expérience confirmée et réussie sur poste similaire

Connaissance de l'environnement territorial

Forte aptitude au management

Maîtrise des outils informatiques

Qualités relationnelles : écoute, dialogue

Sens de l'organisation et de la planification

Force de proposition

Initiative, rigueur

Qualités rédactionnelles

### **Conditions d'emploi**

Temps Complet

Bénéficie du CNAS – Participation mutuelle et prévoyance

Rémunération statutaire + RISEEP + prime annuelle

### **Poste à pourvoir dès que possible**

Adresser CV et lettre de motivation à Monsieur le Maire

Hôtel de Ville – 3, avenue Jean Estragnat 69520 GRIGNY

[ressourceshumaines@mairie-grigny69.fr](mailto:ressourceshumaines@mairie-grigny69.fr)

*Renseignements : Yannick GOUGNE (responsable du Pôle Éducation, Enfance et Jeunesse) au 04-72-49-52-49 ou [ygougne@mairie-grigny69.fr](mailto:ygougne@mairie-grigny69.fr)*